

住房建设服务中心十三层党建文化设计 布置项目

招标文件

项目名称：住房建设服务中心十三层党建文化设计布置项目

采购单位：南通市海门区住房建设服务中心

二〇二二年七月四日

一、投标须知

1、住房建设服务中心十三层党建文化设计布置项目已经批准建设，工程所需资金来源为财政拨款。现对该项目的设计、制作、安装进行公开招标，择优选定承包人。

2、工程概况

- (1) 工程地点：住房建设服务中心十三层
- (2) 工程规模：**工程投资约 2.3 万元**
- (3) 施工工期：**设计、制作、安装共 10 个日历天**
- (4) 质量要求：**合格工程**

3、招标内容：住房建设服务中心十三层楼道墙面布置。详见平面图。

4、申请人应当具备的主要资格条件

- (1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条对投标人的资格要求。
- (2) 营业执照中的经营范围包含相应的广告设计或标识标牌制作等相关内容。

5、以下条件属于资格后审的必要条件

- (1) 具备独立订立合同的能力；
- (2) 未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态；
- (3) 企业没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全生产事故等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的；
- (4) 企业的资质等级满足招标公告要求。

6、招标文件的获取

获取本项目招标文件、招标文件的澄清、修改、补充及工程量清单、图纸等资料在海门教育体育信息网自行下载，获取时间由发布招标公告的同时开始，到提交投标文件截止时结束。请各投标人自行关注，否则，引起的后果由投标人自行承担。

7、投标申请人如有任何疑问的，在 2022 年 7 月 13 日 17 时前向招标人询问解答。

8、投标截止及开标时间：2022 年 7 月 14 日 9：00 时（北京时间）。

9、递交投标文件、开标地点： 区住房建设服务中心 1313 室（海门街道东布洲中路 33 号）（根据防疫防控要求，做好登记工作，进入出示行程码并佩戴口罩）

10、联系方式：

采购单位：南通市海门区住房建设服务中心

联系人：陆利忠 联系电话：0513-68027303

对有关技术及采购需求问题，请与采购单位联系；

友情提醒：

1. 请各供应商持续关注本网站可能发生的相关变化等信息。如没有及时获悉相关变化而引起的后果由供应商自负。

2. 请供应商认真阅读招标文件，严格遵守时间、资料提供等相关约定。

3. 请供应商认真对照资格要求，如不符合要求，无意或故意参与投标所产生的一切后果由供应商自行承担。

二、投标要求

请在投标前仔细阅读下列有关投标注意事项，并认真执行

一、投标文件的组成

①资格审查材料（装订成册，一正一副密封在一个档案袋中，封袋上须注明“**资格审查文件**”字样并写上工程名称、投标人名称、招标人名称，且在封袋骑缝处加盖投标人公章）

②商务标（装订成册，单独密封在一个档案袋中，封袋上须注明“**商务标**”字样并写上工程名称、投标人名称、招标人名称，且在封袋骑缝处加盖投标人公章）；

③技术标（提供纸质版本，设计方案文件文本部分一式贰份，不分正本、副本），提供以下材料：

（1）设计方案综合说明（插有效果图彩色照片或彩色图片）；

（2）效果图；

（3）能表达设计意图的其他相关图纸；

（4）材料选用说明；

重要提示：未在规定的时间递交至指定地点，否则视为无效。（未按三个档案袋分开的，不予接受）

1.2 设计方案封袋上须标明“技术标”字样并写上工程名称、投标人名称、招标人名称，且在封袋骑缝处加盖投标人公章

1.3 技术标文本为 A4 尺寸，横向排版。技术标的封面字体采用一号宋体字标识“设计方案”字样，字体位置在封面的上下、左右居中位置，字体间距为“标准”。技术标文本的正文字体均采用四号宋体，不得有任何加粗、斜体、下划线、边框、阴影等标记，行间距设置为 1.5 倍行距，其中必要的图纸、彩色效果图或图片，按比例缩放在 A4 纸上。

1.4 当正副本不一致时，以正本为主。

二、保证金

投标保证金：根据省财政厅要求，本项目不收取投标保证金。

履约保证金：履约保证金金额为合同价 10%。

三、踏勘现场、投标答疑：

（1）投标人务必自行认真踏勘现场条件，应仔细阅读和检查招标文件所有内容。如若有疑问，请在招标文件规定的时间前提出。否则视同认可。一旦中标不得对现场条件提出额外要求，不得要求增加费用。

（2）踏勘方式：自行踏勘

踏勘地点：海门区住房建设服务中心十三层

四、商务要求

1. 质量要求：质量要求：供应商须提供符合采购需求、从未使用过的全新设备，产品质量符合询价文件要求、行业及国家标准。

2. 质保、售后服务要求：本项目所有货物提供贰年的全免费质保（配件+人工），所有货物质保时间为自验收合格之日起计。

质保期内，成交供应商应免费维修。货物在质保期内出现故障时，成交供应商在接到用户单位电话通知后，4 小时响应，24 小时之内上门服务，并在 48 小时内负责修复。如需更换货物或送修，必须在 72 小时内提供备用货物，并在 7 个工作日内负责维修完毕。如成交供应商在接到学校通知后 4 小时内未实质性响应，采购单位（或学校）可另行委托他人修理，所需费用在质保金内予以扣除。

五、投标报价

供应商应按照本询价公告的要求编制报价文件，报价文件应对本询价公告提出的要求和条件作出实质性响应。否则，按照不响应处理。本项目为固定总价合同。供应商投标报价包含但不限于以下①材料的出厂价：包括原材料费、加工费、辅助材料费、专用工具费、废品损失费、外购配套件费、利润、增值税、设计费、装配过程中所用的元部件和材料费、制造和装配该货物所使用的元部件和原材料已交付的进口关税、销售税和其他税费。②材料的运杂费：货物运至最终目的地的运输费、装卸费、有关部门的手续费、采购、包装费。③调试、检验（包括采购人供货期间的不少于一次的随机抽检费）及技术服务维护费的人工费、材料费、机械费、水电费、管理费、利润及税金等费。④材料的保险费。⑤风险费：工程实施期内原材料的涨价、政策性调整、采购数量调整等风险。⑥如取得合同，对货物与材料将支付的任何销售税和其他税费。⑦为完成本项目所需的其他费用。无论本文件是否以文字形式规定，报价供应商应具备足够的专业知识和能力判定本项目所需的一切材料、施工、服务、材料检测等各种未预见费用，采购方不接受任何可选择的报价，成交供应商也不得在供货期间提出任何增加费用的要求，更不得减少供货数量，不得降低质量。请各供应商在报价时请充分考虑各种因素。投标时一次包定，不再另行追加。

投标人应认真对现场环境进行踏勘，对施工现场情况和影响施工的因素以及困难条件进行周密的勘察和研究，作出自己的判断结论和估价。中标后和签订合同时及施工过程中，投标人均不得以不了解现场情况为由，提出任何形式增加工程造价的要求，施工时因场地问题引起的成本费用增加，均由投标人自行承担，结算时不予调整。

中标单位应独立、有效的做好该工程周边的有关群众工作，并充分考虑工程实施范围内外的施工单位、个人和其他可能出现阻挠施工等不可预料突发的情况，若因此发生的人员窝工、处理周边群众纠纷等费用和损失等，由投标人自行承担，工程结算时不作调整。

六、投标人资格要求

(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条对投标人的资格要求。

(2) 营业执照中的经营范围包含相应的广告牌设计或标识标牌制作等相关内容。

七、付款方式：验收合格后付合同价的 95%（提供相关证明材料），余款作为质保金，于质保期满时提供业主出具的无质量问题后付清（不计利息）。

八、评标办法：综合评估法

（一）、资格审查

1. 所有投标的投标人全部进入资格审查，由评标委员会根据参加资格审查的投标人递交的资格文件，并按照本招标文件投标人资格要求对投标人的资格进行审查。

2. 只有资格条件评审合格的投标人，才可参加技术标评分。

序号	项目内容	合 格 条 件	投标申请人具备的条件或说明
1	法人身份证明文件	必须是盖投标单位法人章及单位公章的原件，法人身份必须证实有效	法人身份证明文件原件
2	法人授权委托书	必须是盖投标单位法人章及单位公章的原件，法人授权书必须有效	授权委托书原件
3	授权委托人身份证	必须是法人代表或授权委托人的身份证	授权委托人身份证
4	企业法人营业执照	中国大陆境内合法注册的独立企业法人，营业执照中的经营范围包含相应的广告设计、制作、安装或标识标牌。	有效的企业营业执照（副本）

（二）、商务技术标评分（70 分）

由评标委员会对投标人的商务技术标文件根据以下几个方面进行综合评估后打分(取评委打分的平均值，得分保留两位小数。)

评分项目	分值	评分标准
设计方案评审	30	1、对设计内容深化的评审，内容准确、细致且符合招标文件要求，优秀的得 10-8 分；良好的得 7-5 分；一般的得 4-2 分。 2、文化布置设计方案构思新颖，重点难点突出，全面、准确，平面设计及布局恰当，优秀的得 10-8 分；良好的得 7-5 分；一般的得 4-2 分。 3、设计方案效果图符合采购人范围要求，富有创造力，造型新颖，材质、色调和谐统一，优秀的得 10-8 分；良好的得 7-5 分；一般的得 4-2 分。 注：中标供应商须根据采购人要求对所提供的效果彩图进行深化

		设计，并且必须达到施工要求和采购单位要求，否则采购单位有权解除合同。
设计施工实施方案	20	施工实施方案计划合理、措施可行、进度计划优于招标文件的要求（20-16分）；计划基本合理、措施基本可行、进度计划满足招标文件的要求（15-11分）；计划及相应的措施一般、进度计划基本满足招标文件的要求（10-6分）；计划及相应的措施均较差（5-1分）。
后续服务方案及承诺	10	由评审小组根据投标人提供的售后服务方案横向比较进行酌情打分，优秀：10-8分，良好：7-5分，一般：4-2分。
业绩	10	2017年1月1日至今有广告或文化类设计布置项目合同的，合同金额达20万以上每有一个得5分，最高得10分；时间以合同签订时间为准，提供合同复印件，原件备查。

（三）、价格标评分（30分）

满足招标文件要求且最后报价最低的报价为评标基准价，其报价得分为满分。其他投标人投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30

说明：

- 1) 评标价指经澄清、补正和修正算术计算错误的投标报价；
- 2) 评标结束后，除评标过程中存在计算错误外，上述评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变；
- 3) 有效投标文件是指未被评标委员会判定为无效标的投标文件。

四、确定中标候选人

各投标人得分=技术标得分+商务标报价得分

将各投标人的得分按由高到低的顺序确定第一中标候选人。如得分相同，则技术标得分高的优先；如果技术标得分也相同的，则由招标人代表通过抽签方式随机确定中标单位。

工程第一中标候选人原则上为中标人。当排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以重新招标。

五、其他注意事项

1. 在投标开标期间，投标人不得向评委询问情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。
2. 评标委员会不公布落标原因，不退还投标文件。
3. 在投标、评标过程中，如有投标人有其他不正当行为，招标人有权中止评标。

三 投标文件格式

投标资料目录

序号	招标文件要求	证明材料名称	响应文件位置	说 明
1	投标承诺函		第 页	见附件
2	法定代表人身份证明书		第 页	见附件
3	法定代表人授权书		第 页	法定代表人参加投标的可不提供
4	诚信承诺函		第 页	见附件
5	商务条款承诺书		第 页	见附件
6	《政府采购法》第二十二条规定的有关证明材料		第 页	
7	对投标供应商其他要求的证明文件		第 页	
技术标		须单独密封（一正一副）		
投标函 （含分项报价表,投标人根据设计方案自行组织）		须单独密封		

单位名称（公章）

法定代表人或被授权人（签字）

年 月 日

（1）投标资料目录装订于投标文件内的第 1 页。

附件：

投 标 函

致：_____（招标单位名称）

（一）根据已收到的_____（工程名称）的招标文件，我单位将遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定并根据项目招标文件的规定，经考察现场和研究招标文件后，愿以人民币 _____（大写）（¥：_____元），按本项目招标文件的要求承包本次招标范围内的所有工程（**报价须打印，手写无效**）。

（二）我方已详细审核全部招标文件及有关附件。

（三）我方承诺我方所提供的投标文件内容没有失实或弄虚作假，否则取消一年投标资格的后果。

（四）除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方合同文件的组成部分。

投标单位（盖章）：_____

法人代表（签字或盖章）：_____

委托代理人（签字或盖章）：_____

电 话：_____

开户银行名称：_____

开户银行账号：_____

（以上空格处必填）

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

投标人：_____（盖单位章）

投标承诺函

_____:

依据贵单位_____（采购项目名称）项目招标采购的邀请，我方授权_____（姓名）_____（职务）为全权代表参加该项目的投标，全权处理本次招标采购的有关事宜。同时，我公司声明如下：

1. 我方符合招标方提出的资格要求，同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2. 我公司已经详细阅读了全部招标文件及其附件，我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

3. 我公司承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均真实有效，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，愿承担相应的后果和法律责任。

4. 投标文件有效期为开标之日起 60 日。

5. 我公司尊重评标委员会所作的评定结果。

6. 一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定，在规定的时限内与采购方签订合同，并严格履行合同的 responsibility 和义务，保证在招标文件及合同规定的时间内完成项目，交付采购人验收、使用。否则我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章） 授权代表：_____（签字）

年 月 日

年 月 日

法定代表人身份证明书

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成 立 时 间：_____年____月____日

姓名：_____（法定代表人亲笔签字） 性别：_____ 年龄：_____ 职务：
系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年 ____月____日

附：法人身份证复印件：

法定代表人授权书

_____:

兹授权_____（被授权人的姓名、职务）代表我公司参加_____（采购项目名称）项目的招标采购活动，全权处理一切与该项目招标有关的事务。其在办理上述事宜过程中所签署的所有文件我公司均予以承认，我公司对被授权人签名的所有文件负全部责任。

附：授权代表情况：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 联系电话：_____

手机：_____ 身份证号码：_____

详细通讯地址：_____

邮政编码：_____ 传真：_____

单位名称（公章）

法定代表人（签字）

年 月 日

法定代表人身份证复印件

（粘贴此处）

注：参加投标时授权代表须将身份证原件带至开标现场核查。

诚信承诺函

_____:

我单位参与贵单位组织的_____（项目名称）
的投标，我单位慎重作出以下承诺：

1. 我单位参与本项目投标，提交的投标文件包括资格审查材料均真实可信。证件及有关附件是真实的，绝无提供虚假材料行为。
2. 我单位参与本项目投标绝无借资质、挂靠行为。
3. 本项目授权代表为本单位正式员工。
4. 我单位遵守国家廉政相关规定，无失信、行贿等不良行为。
5. 我单位参与本项目投标绝无串标、围标等行为。
6. 我单位在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
7. 如中标，我单位在中标公示结束后 3 天内领取中标通知书。
8. 如中标，我单位将按照招标文件规定并在中标通知书规定的时限内与采购单位签订合同。
9. 如中标，我单位将按照招标文件规定以及投标文件中承诺的相关事项向招标人提供完整相关证明材料或配合采购人做好相关工作。

若我单位未能兑现以上承诺，愿意放弃本项目中标资格，愿意放弃收回本项目全部投标保证金的权利，愿意被招标人列入政府采购黑名单 1-3 年，愿意接受招标人和监管部门的其它处罚，并愿意承担因违反上述承诺内容所引发的一切责任与后果。

投标人（盖公章）： _____

法定代表人或授权代表（签字）： _____

_____年____月____日

商务条款承诺书

_____:

我单位对本次采购所提供的商务条款承诺如下:

1. 工期承诺: _____

2. 质量要求承诺: _____

3. 售后服务承诺(包括:服务能力说明、质保期的承诺和免费巡检承诺、维保期后维修保养价格说明等内容。如招标文件中要求在投标时提供原厂授权,则必须在本承诺书后附原厂授权证明): _____

4. 售后服务机构情况(须详细列述其机构名称、所在地、联系人、电话等):

5. 其它商务承诺: _____

投标人(盖公章): _____

授权代表签字: _____

年 月 日

备注:(1)本商务条款承诺为货物类采购的承诺书格式;

(2)如为工程类、或服务类项目,则商务承诺书由投标人按招标文件商务要求相应调整。

履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

_____:

我单位_____（供应商名称）郑重承诺：

贵方组织的_____（项目名称），我单位_____（在下
划线上如实填写：有或没有）履行合同所必需的设备和专业技术能力。

承诺人：（公章）

年 月 日

无重大违法记录的书面声明

_____:

我单位_____（供应商名称）郑重声明：

参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中_____（在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（公章）

年 月 日